



НИУ МГСУ
Лаборатория судебных строительно-технических
экспертиз и претензионной работы

СК Н ПСП 358 - 2015



УТВЕРЖДАЮ

Проректор НИУ МГСУ

_____ М.Е. Лейбман

“ 20 ” ноября 2015г.

Ввести в действие с

” 20 ” ноября 2015 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛАБОРАТОРИИ

СУДЕБНЫХ СТРОИТЕЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ЭКСПЕРТИЗ И ПРЕТЕНЗИОННОЙ РАБОТЫ

Выпуск 2

Москва 2015

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 2 Всего листов 10

1 Общие положения

1.1 Правовой статус Лаборатории

Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы (далее – Лаборатория) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет, НИУ МГСУ).

Сокращенное наименование Лаборатории – ЛССТЭиПР.

Лаборатория создана приказом ректора Университета №1362/121 от 29.10.2002 г., переименована приказом ректора Университета № 321/130 от 06.11.2015 г.

Для проведения экспертных работ Лаборатория использует материально-техническую базу Университета.

Лаборатория может использоваться как база для получения теоретических и практических навыков обучающимися Университета.

Положение введено взамен СК Н ПСП 239 – 2015.

1.2 Порядок назначения на должность и освобождения от должности заведующего Лабораторией от должности

Заведующий лабораторией назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.3 Квалификационные требования, предъявляемые к заведующему Лабораторией

Высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю Лаборатории и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

1.4 Порядок замещения заведующего Лабораторией в период его отсутствия

В период отсутствия заведующего Лабораторией, замещает один из сотрудников, назначенный временно исполняющим обязанности заведующего Лабораторией в установленном порядке.


1.5 Порядок реорганизации и ликвидации Лаборатории

Лаборатория реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета.

1.6 Правовые акты и нормативные документы, которыми Лаборатория руководствуется в своей деятельности

В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
	Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1

- нормативными документами других министерств и ведомств в частях, регламентирующих направления деятельности Лаборатории;
- Уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора и распоряжениями проректоров по направлениям деятельности;
- иными локальными актами Университета;
- настоящим Положением;
- требованиями стандарта серии ISO 9001.

2 Структура и кадровый состав Лаборатории

Кадровый состав Лаборатории формируется в соответствии со штатным расписанием. Штат формируется из числа инженерно - технического и административно - управленческого персонала (АУП) Университета.


При необходимости в Лаборатории в установленном порядке могут создаваться подразделения (секторы, отделы и т.п.)

Функции, права, обязанности и ответственность работников Лаборатории зафиксированы в должностных инструкциях.

Комплекс работ Лаборатория реализует, привлекая, в установленном порядке, работников Университета, являющихся специалистами. В ряде случаев, к выполнению экспертных работ могут привлекаться специалисты других организаций или частные лица.

3 Основные задачи Лаборатории

- выполнение комплекса работ, необходимых для проведения судебных строительно-технических и стоимостных экспертиз для судов общей юрисдикции и арбитражных судов в области строительства, проектирования, проведения изысканий;
- выполнение комплекса экспертных работ по запросам правоохранительных органов, в случае, когда в процессе следственных мероприятий необходимо заключение специалистов, обладающих специальной компетенцией и опытом в области строительства, проектирования, проведения изысканий;
- выполнение комплекса экспертных работ по запросам юридических и физических лиц, в случае, когда данным лицам необходимо заключение специалистов, обладающих специальной компетенцией и опытом в области строительства, проектирования, проведения изысканий;
- предоставление консультационных услуг юридическим и физическим лицам по вопросам строительно-технического характера, в соответствии с профилем деятельности Лаборатории;
- выполнение иных обследований строительных объектов и инфраструктуры, не относящихся к вышеперечисленным направлениям деятельности Лаборатории;
- организация и осуществление претензионно-исковой работы в интересах Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в установленном в Университете порядке.

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 4 Всего листов 10

4 Функции Лаборатории

- проведение судебных строительно-технических и стоимостных экспертиз, консультационных услуг, экспертных работ, обследований строительных объектов и инфраструктуры в соответствии с задачами Лаборатории.
- развитие инновационной деятельности Университета в научно-техническом плане с целью создания современной конкурентоспособной продукции;
- проведение работ в области совершенствования методик проведения судебных строительно-технических экспертиз (далее – ССТЭ) с использованием современных инструментальных методов и оборудования;
- совершенствование современных вычислительных методов для обработки полученных результатов исследований объектов экспертизы;
- оказание помощи в подготовке молодых специалистов для строительной отрасли, в том числе по направлению деятельности Лаборатории;
- развитие издательской деятельности по тематике Лаборатории.

5 Права и обязанности работников Лаборатории

5.1 Права работников Лаборатории


Работники Лаборатории имеют право:

- осуществлять, в установленном порядке, экспертную, консалтинговую и иную деятельность, предусмотренную лицензиями (допусками), выданными Университету. Привлекать специалистов Университета, специалистов других организаций и частных лиц к экспертным работам, рекомендовать их кандидатуры судам, правоохранительным органам для работы в качестве экспертов;
- принимать необходимые решения и осуществлять действия, если они не отнесены к компетенции вышестоящих органов и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации;
- получать от других структурных подразделений Университета необходимые: оборудование, документы и материалы (информацию) по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории;
- проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

5.2 Обязанности работников Лаборатории

- выполнять решения Научно-технического и ученого советов Университета, приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров;
- разрабатывать документы стратегического и текущего планирования по направлениям деятельности Лаборатории;
- разрабатывать и реализовывать программы и проекты по направлениям деятельности Лаборатории.

6 Ответственность

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 10

Работники Лаборатории несут ответственность за:

- Соблюдение законодательства РФ и локальных актов Университета в работе структурного подразделения;
- Своевременное и качественное выполнение возложенных на структурное подразделение задач и функций;
- Сохранность документов и материальных ценностей структурного подразделения и неразглашение конфиденциальной информации;
- За полноту и своевременную актуализацию документации в структурном подразделении в соответствии с изменениями в законодательстве РФ в части высшего и среднего образования, поступающими приказами, распоряжениями и письмами органов управления образованием и изданием новых внутренних нормативных документов НИУ МГСУ;
- Рациональное использование ресурсов и экономию средств Университета.

7 Конфиденциальность информации

Заведующий Лабораторией при осуществлении своей деятельности обеспечивает защиту сведений, составляющих конфиденциальную информацию Университета и не подлежащую разглашению.

8 Взаимодействие и связи Лаборатории с другими структурными подразделениями Университета

Основные принципы взаимодействия Лаборатории с другими структурными подразделениями Университета:


- взаимодействие в рамках основных функций структурных подразделений Университета строится на основе утвержденных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Университета;
- взаимодействие в рамках подготовки и реализации совместных проектов и программ строится на основе планов данных проектов и программ, а также регламентов и процедур управления данными проектами. Руководители структурных подразделений Университета, которым подчинены участники проектов и программ, получают все входящие и исходящие из их подразделения материалы, касающиеся проектов и программ, и при необходимости визируют их.

9 Организация деятельности

9.1 Порядок планирования выполнения работ

Планирование работ в Лаборатории осуществляется на основании календарного плана работ, основанных на сроках выполнения экспертных работ или заключений специалистов, указанных в определениях судов, обращениях правоохранительных органов, либо договорах, заключенных с юридическими и физическими лицами.

9.2 Порядок выполнения работ

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
	Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1

Порядок выполнения работ определяется в каждом конкретном случае и реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим экспертную деятельность.

9.3 Порядок проведения проверки деятельности Лаборатории


Заведующий Лабораторией один раз в год (декабрь) представляет на утверждение проректору по направлению годовые планы и годовые отчеты по результатам деятельности Лаборатории.

9.4 Порядок планирования и выполнения корректирующих действий

Заведующий Лабораторией проводит анализ причин несоответствий и разрабатывает перечень коррекций и корректирующих действий, направленных на устранение повторного возникновения несоответствий. Заведующий Лабораторией разрабатывает план-график выполнения корректирующих действий, доводит его до сведения исполнителей и контролирует его выполнение. Факт ознакомления исполнителя с корректирующими действиями, ответственность за выполнение которых возложена на него, фиксируется личной подписью исполнителя.

9.5 Порядок проведения руководством анализа деятельности Лаборатории

Заведующий Лабораторией один раз в год представляет проректору по направлению отчет о проделанной работе, на основании которого руководством Университета принимаются решения по повышению качества работы Лаборатории.

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 7 Всего листов 10

Резерв


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*Внутренний документ "Положение о Лаборатории судебных
строительно-технических экспертиз и претензионной работы"*

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Центр мониторинга и качества	Начальник	Согласовано	Ильина Наталья Борисовна	16.11.2015	Необходимо прописать обязанности работников в Лаборатории более конкретно
Планово-финансовое управление	Начальник	Согласовано	Демин Андрей Леонидович	16.11.2015	
Управление по работе с персоналом	Начальник	Согласовано	Макателемский Вячеслав Игоревич	16.11.2015	
Научно-техническое управление	Начальник	Согласовано	Капырин Павел Дмитриевич	18.11.2015	
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Зиновьев Алексей Юрьевич	18.11.2015	

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Юридический отдел	Главный юрист-консульт	Олейников Владислав Александрович	16.11.2015

	НИУ МГСУ Лаборатория судебных строительно-технических экспертиз и претензионной работы	СК Н ПСП 358 - 2015	
	Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр № 1

Лист регистрации рассылки

СК Н ПСП 239 - 2015

*Положение о Лаборатории судебных строительно-технических экспертиз
и претензионной работы
НИУ МГСУ*

Номер экземпляра	Документ получил			
	Фамилия, инициалы	Наименование подразделения	Дата	Подпись

Рассылку произвел:

 (Должность) (Подпись) (Дата) (И. О. Ф.)

Документ изъят:

Основание

 (Должность) (Подпись) (Дата) (И. О. Ф.)